



Публично-правовая компания
«Фонд развития территорий»
115088, Москва,
ул. Шарикоподшипниковская, д.5,
+7 (495) 221-70-04
mailbox@fondrt.ru

**ВЫПИСКА № 2-30/6 из ПРОТОКОЛА
заседания Правления публично-правовой компании
«Фонд развития территорий» № 2-30**

г. Москва

<...>

Дата проведения заседания: «26» июля 2023 года.

Дата составления протокола: «26» июля 2023 года.

<...>

Из повестки дня:

6. Об утверждении Порядка рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в рамках реализации федерального проекта в новой редакции.

<...>

Решение по шестому вопросу повестки дня:

1. Признать утратившим силу Порядок рассмотрения отчетов субъектов Российской Федерации о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года и применительно к положениям главы 6.5. Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» после 1 января 2017 года, и выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий», утвержденный решением Правления публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (протокол от 12.04.2023 № 2/15).

2. Утвердить Порядок рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года,

а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в рамках реализации федерального проекта (редакция №2) согласно Приложению № 6.

Председатель Правления

(подпись)

И.И. Шагиахметов

Секретарь Правления

(подпись)

И.А. Набатчикова

Выписка верна

Секретарь Правления

..... **И.А. Набатчикова**

27.07.2023



УТВЕРЖДЕНО

решением правления
публично-правовой компании
«Фонд развития территорий»
от «___» _____ 2023 г.
№ ___/___

ПОРЯДОК

рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в рамках реализации федерального проекта

(редакция № 2)

г. Москва

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ПРИНЯТИЕ ФОНДОМ К РАССМОТРЕНИЮ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ, ГОДОВЫХ ОТЧЕТОВ, ИТОГОВЫХ ОТЧЕТОВ, УТОЧНЕННЫХ ОТЧЕТОВ И ОТЧЕТОВ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ	5
3. РАССМОТРЕНИЕ ФОНДОМ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ И ИТОГОВЫХ ОТЧЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....	7
4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТОВ, РАССМАТРИВАЕМЫХ ПРАВЛЕНИЕМ ФОНДА, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФОНДА И ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ИХ СООТВЕТСТВИИ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ	7
5. РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТОВ ПРАВЛЕНИЕМ ФОНДА.....	8
6. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ФОНДА ПРИ ВОЗВРАТЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ	9
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

АИС «Реформа ЖКХ» – автоматизированная информационная система «Реформа ЖКХ».

Закон № 218-ФЗ – Федеральный закон от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Закон № 185-ФЗ – Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Комитет – Комитет по рассмотрению вопросов, связанных с созданием безопасных и благоприятных условий проживания граждан.

МЭДО – информационная система межведомственного электронного документооборота.

Ответственный руководитель – должностное лицо прямого подчинения генеральному директору, член правления Фонда, из числа руководства Фонда, инициирующий рассмотрение годовой отчетности субъектов Российской Федерации на заседаниях правления Фонда.

Отчет о реализации решения(ий) о КРТ – отчеты о реализации решения (ий) о комплексном развитии территории жилой застройки (ежемесячные, годовые).

Отчеты – отчеты годовые, итоговые, уточненные и об устранении нарушений.

Подразделение – самостоятельное структурное подразделение Фонда, осуществляющее определенную функцию, в ведении которого находятся рассматриваемые вопросы.

Подразделение «Жилищное обеспечение граждан» – самостоятельное структурное подразделение «Жилищное обеспечение граждан».

Подразделение «Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов» – самостоятельное структурное подразделение «Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов».

Подразделение «Финансовый учет» – самостоятельное структурное подразделение «Финансовый учет».

Подразделение «Контрольное управление» – самостоятельное структурное подразделение «Контрольное управление».

Подразделение «Административное управление» – самостоятельное структурное подразделение «Административное управление».

Подразделение «Управление делами» – самостоятельное структурное подразделение «Управление делами».

Постановление № 1134 – постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 года № 1134 «Об утверждении правил возврата финансовой поддержки, представленной за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Постановление № 1469 – постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2022 № 1469 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Правила предоставления финансовой поддержки на переселение – Правила предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2022 № 1469 «Об утверждении Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Правление – коллегиальный исполнительный орган управления Фонда.

Программы переселения – региональные адресные программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017, а также признанного таковым после 1 января 2017 года.

СЭД – система электронного документооборота «1С: Документооборот» и (или) иная система, применяемая в Фонде в целях обеспечения электронного документооборота.

Фонд – публично-правовая компания «Фонд развития территорий».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Перед использованием настоящего документа для работы необходимо провести проверку актуальности в разделе «База знаний» СЭД.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях регламентации процедуры рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации программ переселения и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных Законом № 185-ФЗ и Правилами предоставления финансовой поддержки на переселение.

1.3. Порядок является внутренним документом Фонда и разработан с учетом действующих на момент утверждения Порядка законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации и внутренних документов Фонда.

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения Правлением Фонда.

1.5. Владельцем Порядка (документа) и владельцем процесса является подразделение «Административное управление».

2. ПРИНЯТИЕ ФОНДОМ К РАССМОТРЕНИЮ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ, ГОДОВЫХ ОТЧЕТОВ, ИТОГОВЫХ ОТЧЕТОВ, УТОЧНЕННЫХ ОТЧЕТОВ И ОТЧЕТОВ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ

2.1. К рассмотрению Фондом принимается следующие отчеты субъектов Российской Федерации:

2.1.1. О ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г., а также признанного таковым после 01.01.2017 г. (ежемесячные, годовые, итоговые, уточненные, об устранении нарушений);

2.1.2. О расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г., а также признанного таковым после 01.01.2017 г. (ежемесячные, годовые, итоговые);

2.1.3. О выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда (годовые, об устранении нарушений).

2.1.4. О реализации решения(ий) о КРТ.

2.2. Отчеты годовые, итоговые, уточненные и об устранении нарушений представляются в Фонд на бумажном носителе или в электронном виде (в том числе с использованием системы МЭДО) за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в порядке, установленном внутренними документами Фонда, регламентирующими процедуру представления субъектами Российской Федерации отчетности и проведения Фондом мониторинга.

2.3. Датой представления Отчетов субъектом Российской Федерации, за исключением ежемесячных отчетов о ходе реализации программ переселения, считается дата их регистрации в СЭД.

2.4. Датой представления ежемесячных отчетов о ходе реализации программ переселения считается дата формирования указанных отчетов в АИС «Реформа ЖКХ» в статусе «Отправлено в Фонд». Поступившие на рассмотрение в АИС «Реформа ЖКХ» ежемесячные отчеты о ходе реализации программ переселения подразделением «Управление делами» не регистрируются.

2.5. Если в ходе предусмотренной Порядком проверки выявлено нарушение требований, предъявляемых к формам годового отчета в части комплектности и оформления, подразделение, выявившее нарушение, извещает ответственного руководителя, для рассмотрения на заседании Правления Фонда вопроса о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Закона № 185-ФЗ и (или) подпункта «а» пункта 26 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение.

2.6. В случае, если представленный годовой, итоговый отчеты подписаны лицом, не являющимся высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, подразделение, выявившее нарушение, извещает об этом подразделение «Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов».

2.7. При установлении факта подписания годового отчета ненадлежащим лицом подразделение «Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов» готовит соответствующее заключение и направляет его ответственному руководителю для рассмотрения на заседании Правления Фонда вопроса о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Закона № 185-ФЗ и (или) подпункта «а» пункта 26 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение.

2.8. Место хранения Отчетов определяется в соответствии с номенклатурой дел.

2.9. Подразделением «Административное управление» осуществляется проверка соблюдения сроков представления годовых отчетов, установленных документами Фонда, регламентирующими порядок представления отчетности и проведения мониторинга.

2.10. В случае непредставления субъектом Российской Федерации предусмотренных законодательными и нормативными актами Российской Федерации годовых отчетов в установленный срок, ответственный руководитель инициирует рассмотрение вопроса о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда на заседании Правления Фонда в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 23 Закона №185-ФЗ и (или) подпунктом «а» пункта 26 Постановления №1469.

3. РАССМОТРЕНИЕ ФОНДОМ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ И ИТОГОВЫХ ОТЧЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

3.1. Ежемесячные и итоговые отчеты о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию

региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г., а также признанного таковым после 01.01.2017 г., ежемесячные отчеты о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г., а также признанного таковым после 01.01.2017

г., и ежемесячные отчеты о реализации решения(ий) о КРТ представляются в Фонд на бумажном носителе или в электронном виде (в том числе с использованием системы МЭДО) в установленные сроки и регистрируются подразделением «Управление делами» в день их поступления, за исключением случаев, когда такие отчеты поступают в рабочие дни после 17 часов. Указанные отчеты, поступившие в рабочие дни после 17 часов, могут быть зарегистрированы на следующий день.

Датой представления указанных отчетов субъектом Российской Федерации считается дата их регистрации в СЭД.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, Правлением Фонда не рассматриваются. Результаты рассмотрения указанных отчетов отражаются в АИС «Реформа ЖКХ».

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОТЧЕТОВ, РАССМАТРИВАЕМЫХ ПРАВЛЕНИЕМ ФОНДА, СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФОНДА И ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ИХ СООТВЕТСТВИИ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

4.1. Подразделения Фонда рассматривают Отчеты в целях анализа и оценки выполнения субъектами Российской Федерации требований законодательства и соответствия требованиям, установленным внутренними нормативными документами Фонда в соответствии с установленными полномочиями.

4.2. По результатам рассмотрения годовых Отчетов подразделения Фонда в пределах полномочий направляют в подразделение «Административное управление» заключения по формам, определенным приложением 1 к настоящему Порядку.

4.3. Подразделение «Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов» при обращении структурных подразделений Фонда оказывает консультационную помощь по правовым вопросам, возникающим при рассмотрении Отчетов.

4.4. Подразделение «Административное управление» на основании полученных в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Порядка заключений осуществляет подготовку материалов ответственному руководителю в целях рассмотрения отчетов Правлением Фонда и согласовывает их в установленном порядке в СЭД.

4.5. В случае необходимости проверки устранения субъектами Российской Федерации нарушений, выявленных в ходе выездного мониторинга или дистанционных контрольных мероприятий, подразделение «Контрольное управление» принимает участие в рассмотрении отчетности в части:

- соответствия сведений, представленных в Отчетах, фактическим сведениям,

полученным подразделением «Контрольное управление» в ходе проведения мероприятий выездного мониторинга или дистанционных контрольных мероприятий;

- устранения ранее выявленных нарушений по итогам ранее проведенных мероприятий выездного мониторинга или дистанционных контрольных мероприятий.

В случае выявления несоответствия сведений подразделение «Контрольное управление», в рамках своих полномочий, информирует о выявленных нарушениях подразделения «Жилищное обеспечение граждан» и «Административное управление» (при рассмотрении годовых Отчетов).

5. РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТОВ ПРАВЛЕНИЕМ ФОНДА

5.1. Включение вопроса о рассмотрении годовых Отчетов субъекта Российской Федерации в повестку заседания Правления Фонда осуществляется после получения заключений структурных подразделений Фонда, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

5.2. Рассмотрение Правлением Фонда годовых отчетов субъектов Российской Федерации должно быть завершено не позднее даты рассмотрения на заседании Правления Фонда вопроса о годовом отчете Фонда.

5.3. Вопрос о рассмотрении годовых Отчетов на заседании Правления Фонда докладывает ответственный руководитель или лицо, исполняющее его обязанности.

5.4. По результатам рассмотрения годовых Отчетов Правление Фонда принимает решение в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, и внутренними документами Фонда.

5.5. Если при рассмотрении годового отчета о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 г., а также признанного таковым после 01.01.2017 г., выявлено отсутствие фактического расходования средств за счет всех источников финансирования программы или отсутствие возможности расходования таких средств в сроки, установленные Законом № 185-ФЗ, решение об отказе в принятии годового отчета и приостановлении предоставления финансовой поддержки Правлением Фонда не принимается.

5.6. Решение Правления Фонда об отказе в принятии Отчета(ов) и приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда должно содержать основание для принятия указанного решения, в том числе указание на допущенные субъектом Российской Федерации нарушения, которые подлежат устранению в целях возобновления предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда.

5.7. Факт устранения выявленных ранее нарушений устанавливается по результатам рассмотрения представленного высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации отчета об устранении нарушений, а также в случае возврата средств Фонда и (или) уплаты штрафных санкций в соответствии с Законом

№ 185-ФЗ и (или) Правилами предоставления финансовой поддержки на переселение.

5.8. Отчеты об устранении нарушений субъектов Российской Федерации, повлекших приостановление предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, в соответствии с Законом №185-ФЗ и (или) Правилами предоставления финансовой поддержки на переселение должны быть рассмотрены Правлением Фонда в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

5.9. Уточненные отчеты, итоговые отчеты и отчеты об устранении нарушений, не повлекших приостановление предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, должны быть рассмотрены на заседании Комитета в течение 30 календарных дней со дня их представления в Фонд.

5.10. Вопрос о рассмотрении Правлением Фонда отчета об устранении нарушений, которые подлежат устранению в целях возобновления предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, а также отчета, по результатам рассмотрения которого выявлены основания для применения штрафных санкций, подготавливается подразделением, в компетенции которого находится рассмотрение ранее выявленных нарушений. Инициирование вопроса о возобновлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, либо об отказе в возобновлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда и (или) о применении к субъектам Российской Федерации штрафных санкций осуществляется членом Правления, курирующим подразделение, в компетенцию которого входит рассмотрение ранее выявленных нарушений.

6. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ФОНДА ПРИ ВОЗВРАТЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ¹ И (ИЛИ) УПЛАТЕ ШТРАФА

6.1. В случае, если при рассмотрении годового отчета, проведении мероприятий выездного мониторинга или дистанционного контрольного мероприятия выявлены нарушения требований, установленных Законом № 185-ФЗ и (или) Правилами предоставления финансовой поддержки на переселение, то установление факта указанного нарушения отражается в решении Правления Фонда по вопросу о рассмотрении годовой отчетности соответствующего субъекта.

6.2. В случае не устранения по истечении четырех месяцев со дня принятия Правлением Фонда решения об установлении факта нарушения требований,

¹ Применяется в случае:

- неустранения субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием нарушения, указанного в пункте 2 части 1 статьи 23 Федерального закона № 185-ФЗ (или) в подпункте «б» пункта 26 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение в течение четырех месяцев со дня принятия правлением Фонда решения о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;

- неустранения субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием нарушения требований, установленных частью 11 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ или установленных в соответствии с пунктом 11 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение, в течение четырех месяцев со дня принятия правлением Фонда решения об установлении факта указанного нарушения;

- недостижения субъектом Российской Федерации целевого показателя «Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда»;

- нарушения условия, установленного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ или подпункте «в» пункта 6 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение.

установленных частью 11 статьи 16 Закона № 185-ФЗ и (или) пунктом 11 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение, выявленных при рассмотрении годового отчета, подразделение «Жилищное обеспечение граждан» подготавливает расчет суммы финансовой поддержки за счет средств Фонда, подлежащей возврату, по форме приложения 3 к настоящему Порядку, и направляет вышеуказанный расчет в подразделение «Административное управление».

6.3. В случае, если при рассмотрении годового, итогового отчетов, проведении мероприятий выездного мониторинга или дистанционного контрольного мероприятия выявлено нецелевое использование средств Фонда, подразделение, которое выявило нарушение, готовит материалы для рассмотрения на заседании Правления вопроса о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 23 Закона № 185-ФЗ и (или) подпунктом «б» пункта 26 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение и согласовывает их в системе СЭД.

6.4. В случае, если выявленное при рассмотрении годового, итогового отчетов, проведении мероприятий выездного мониторинга или дистанционного контрольного мероприятия нецелевое использование средств Фонда не устранено (устранено частично) в течение четырех месяцев со дня принятия Правлением Фонда решения о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, подразделение «Жилищное обеспечение граждан» подготавливает расчет суммы средств финансовой поддержки за счет средств Фонда, использованных с нарушением их целевого назначения и подлежащих возврату, и материалы для рассмотрения на заседании Правления.

6.5. В случае, если нарушение по недостижению субъектом Российской Федерации целевого показателя «Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда», выявленное при рассмотрении годового отчета, проведении мероприятий выездного мониторинга или дистанционного контрольного мероприятия, устранено в полном объеме на дату рассмотрения годового отчета за следующий отчетный период или остаётся не устраненным, то подразделение «Жилищное обеспечение граждан» одновременно при подготовке решения о рассмотрении годового отчета субъекта Российской Федерации за следующий отчетный период подготавливает расчет суммы штрафных санкций и направляет его в подразделение «Административное управление». Подразделение «Контрольное управление» информирует подразделение «Жилищное обеспечение граждан» о выявленных нарушениях по недостижению субъектами Российской Федерации целевых показателей в срок не позднее 14 рабочих дней после установленного Правлением Фонда срока представления в Фонд субъектами Российской Федерации годовой отчетности.

6.6. В случае, если нарушение по недостижению субъектом Российской Федерации целевого показателя «Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда», выявленное при рассмотрении годового отчета, проведении мероприятий выездного мониторинга или дистанционного контрольного мероприятия, устранено в полном объеме до

рассмотрения годового отчета за следующий отчетный период, то подразделение «Жилищное обеспечение граждан» одновременно при подготовке решения о рассмотрении отчета об устранении нарушений подготавливает расчет суммы штрафных санкций и направляет его в подразделение «Административное управление».

6.7. Материалы к рассмотрению Правлением Фонда вопроса об уплате субъектом Российской Федерации штрафных санкций подготавливаются подразделением иницирующим рассмотрение данного вопроса.

6.8. В случае, если по истечении четырех месяцев со дня принятия Правлением Фонда решения о приостановлении предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда не представлен отчет субъекта Российской Федерации об устранении нарушений, а также в случае неустранения субъектом Российской Федерации нарушения требований, установленных частью 11 статьи 16 Закона № 185-ФЗ и (или) пунктом 11 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение, подразделение «Административное управление» подготавливает предложение о возврате средств Фонда и направлении его в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в порядке, установленном Постановлением № 1134.

6.9. В случае, если по истечении четырех месяцев со дня установления Правлением Фонда факта нарушения условия предоставления финансовой поддержки, установленного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ и (или) подпунктом «в» пункта 6 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение, указанное нарушение субъектом Российской Федерации не устранено, подразделение «Административное управление» подготавливает предложение о возврате средств Фонда и направлении его высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации.

6.10. Предложения, указанные в пунктах 6.8 и 6.9 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании Комитета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Решение Правления Фонда, принятое по результатам рассмотрения годовых отчетов, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется подразделением «Административное управление» высшему должностному лицу соответствующего субъекта Российской Федерации.

7.2. Решения Правления Фонда об уплате штрафных санкций и решения Комитета с предложениями об осуществлении возврата средств Фонда направляются подразделением «Административное управление» высшему должностному лицу соответствующего субъекта Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня принятия таких решений.

Приложение 1 форма 1.1. к Порядку рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда

Типовая форма заключения подразделения "Финансовый учет" на _____

наименование отчета (отчетов)

1. Отчет о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на реализацию региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Источники финансирования программы	Единица измерения	Предусмотрено региональной адресной программой	Фактически выделено средств долевого финансирования	Отклонение от региональной адресной программы (с зачетом)	Возврат денежных средств на счет субъекта	Примечание	Возврат в Фонд	Зачет из экономии	Фактически выделено средств Фонда и бюджетных средств	
1. По заявкам, одобренным правлением Фонда в ____ году										
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда										
1.	Средства Фонда	руб.								
2.	Средства бюджета субъекта Российской Федерации	руб.								
3.	Средств бюджетов муниципальных образований	руб.								
4.	Доля долевого финансирования за счет средств бюджетов субъектов РФ и (или) местных бюджетов	%								
5.				Перечислено со счетов муницип. образований						
	ИТОГО за счет всех источников финансирования	руб.								

По итогам __ года (отчет вх. № __-вн от ____г.) установлено, что по заявке __ года по программе переселения граждан из аварийного жилищного фонда расходование средств завершено/не завершено.

В случае рассмотрения Годового отчета:

– основания для отказа в принятии отчета о расходовании средств в части реализации региональной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда **выявлены / не выявлены;**

Руководитель подразделения "Финансовый учет"

I. Отчет о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда 2019 - 2025 годов, финансируемой с участием средств Фонда/Отчет о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым с 01.01.2017 до 01.01.2022

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотрено программой	Реализовано	в т.ч.		Остаток	Примечание
					фактически	непредвиденные обстоятельства		
					Итого			
1	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.						
2	Количество расселяемых жилых помещений	ед.						
3	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	чел.						
4	Количество семей, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	ед.	X				X	
					Заклучено контрактов		Фактически затрчено на переселение	
					всего	осталось	всего	осталось
5	ВСЕГО затрчено на переселение	руб.						
5.1.	в т.ч. в части средств Фонда	руб.						

этап 2019 года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотрено программой	Реализовано	в т.ч.		Остаток	Примечание
					фактически	непредвиденные обстоятельства		
					Итого			
1	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.						
2	Количество расселяемых жилых помещений	ед.						
3	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	чел.						
4	Количество семей, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	ед.	X				X	
					Заклучено контрактов		Фактически затрчено на переселение	
					всего	осталось	всего	осталось
5	ВСЕГО затрчено на переселение	руб.						
5.1.	в т.ч. в части средств Фонда	руб.						
					Заклучение контрактов		Выполнение условия	
					всего	осталось	доля заключенных контрактов (%)	осталось
6	Расселяемая площадь жилых помещений, обеспеченная контрактами	кв.м.						

этап года

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотрено программой	Реализовано	в т.ч.		Остаток	Примечание
					фактически	непредвиденные обстоятельства		
					Итого			
1	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.						
2	Количество расселяемых жилых помещений	ед.						
3	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	чел.						
4	Количество семей, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	ед.	X				X	
					Заклучено контрактов		Фактически затрчено на переселение	
					всего	осталось	всего	осталось
5	ВСЕГО затрчено на переселение	руб.						
5.1.	в т.ч. в части средств Фонда	руб.						
					Заклучение контрактов		Выполнение условия	
					всего	осталось	доля заключенных контрактов (%)	осталось
6	Расселяемая площадь жилых помещений, обеспеченная контрактами	кв.м.						

II. Отчет о ходе реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда по иным программам субъекта РФ, в рамках которых не предусмотрено финансирование за счет средств Фонда

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотрено программой	Реализовано	в т.ч.		Остаток	Примечание
					фактически	непредвиденные обстоятельства		
					Итого			
1	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.						
3	Количество граждан, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	чел.						
4	Количество семей, переселенных из аварийных домов и непереселенных в связи с непредвиденными обстоятельствами	ед.	X				X	

III. Отчет о ходе реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, не включенного в целевые показатели, установленные паспортом федерального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" на 2019-2024 годы

1	Расселяемая площадь жилых помещений	кв.м.	X		X	X	X	
2	Количество расселяемых жилых помещений	ед.	X		X	X	X	
3	Количество граждан, переселенных из аварийных домов	чел.	X		X	X	X	
4	Количество семей, переселенных из аварийных домов	ед.	X		X	X	X	

IV. Информация о достижении значений целевых показателей реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, установленных паспортом федерального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" на 2019-2024 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Целевой показатель	Реализация (разделы 1 и 2)	Достижение целевого показателя (%)	Реализация (с учетом раздела 3)	Достижение целевого показателя (с учетом раздела 3, %)	Примечание
1	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда	тыс. кв.м.						
2	Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда	тыс. чел.						

V. Информация о домах, введенных в эксплуатацию, в которых приобретались помещения/построены в рамках реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Всего домов, введенных в эксплуатацию	В т.ч. после подписания Договора	Из них принято с участием комиссии	Из них с участием представителя общественного контроля	Примечание
1	Количество МКД	ед.					

VI. Информация о выполнении условия предоставления финансовой поддержки, предусмотренного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ/подпунктом "в" пункта 6 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Всего	в том числе			Примечание
				используется в соответствии с требованиями	используется в нарушение требований	назначение использования не определено	
1	Количество земельных участков, на которых располагались аварийные дома	ед.					
2	Общая площадь расселенных жилых помещений в аварийных домах	тыс. кв.м.					

Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда осуществлялись в соответствии с («наименование программы») на 20__-20__ годов, утвержденной _____ от _____. 20__ года № ____ (далее программа переселения).

Этап 20__-20__ годов программы переселения по заявке от _____. 20__ г. № ____ одобрен решением правления Фонда № ____ от _____. 20__ г., реализован на ____ %.

Этап 20__-20__ годов программы переселения по заявке от _____. 20__ г. № ____ одобрен решением правления Фонда № ____ от _____. 20__ г., реализован на ____ %.

_____ представлена информация/уточненная информация о наличии аварийного жилищного фонда, переселение граждан из которого не завершено исключительно по причинам, предусмотренным частью 14 статьи 16 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" (Федеральный закон № 185-ФЗ), размер которого составляет: по этапу 20__-20__ годов программы переселения: по общей площади, подлежащей расселению - ____ кв. метров, по численности подлежащих переселению граждан - ____ человека; по этапу 20__-20__ годов программы переселения: по общей площади, подлежащей расселению - ____ кв. метров, по численности подлежащих переселению граждан - ____ человека.

Достижение значений целевых показателей федерального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" за 20__ год по количеству квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда составляет ____ процентов, по количеству граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, составляет ____ процентов.

В случае рассмотрения годового отчета:
(если выявлены нарушения):
 При рассмотрении годового отчета (отчета об устранении нарушений) о ходе реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда _____ за ____ год, выявлены нарушения в части:
 1. нарушения требований пункта 2 части 1 статьи 23 Федерального закона № 185-ФЗ / подпункта "б" пункта 26 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469 (нецелевое использование), что является основанием для приостановления предоставления финансовой поддержки в размере средств Фонда _____ рублей/в полном объеме.
 2. нарушения требований части 11 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ / пункта 11 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469 (невыполнение переселения в установленный срок)
 3. нарушения пункта 2.2.5. Договора о предоставлении и использовании финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на переселение граждан из аварийного жилищного фонда / Договора о предоставлении и использовании финансовой поддержки за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий" на переселение граждан из аварийного жилищного фонда (достижение целевых показателей).
 4. нарушения пункта 2.2.15. Договора о предоставлении и использовании финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на переселение граждан из аварийного жилищного фонда / Договора о предоставлении и использовании финансовой поддержки за счет средств публично-правовой компании "Фонд развития территорий" на переселение граждан из аварийного жилищного фонда (прямая помощь жилищным комиссиям).
 5. нарушения условия предоставления финансовой поддержки, установленного пунктом 13 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ / подпунктом "в" пункта 6 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469 (использование земельных участков под сетевыми домами не по назначению)
 Учитывая вышеизложенное, Самостоятельное структурное подразделение "Жилищное обеспечение граждан" оснований для отказа в принятии годового отчета _____ за ____ год / отчета об устранении нарушений, выявленных по результатам рассмотрения годового отчета за 20__ год (вх. № ____ от _____. г.) не выявило.

В случае рассмотрения отчета об устранении нарушений дополнить фразой:
(если нарушение по п.1): В связи с устранением (полностью/частично) ранее выявленных нарушений предлагается возобновить предоставление _____ финансовой поддержки за счет средств Фонда, приостановленное на основании решения правления Фонда от _____. 20__ года, протокол № ____ (решение о приостановлении финансовой поддержки за счет средств Фонда сохраняет силу (полностью/в части средств _____)).
(если нарушение по п.2): Ранее выявленное нарушение требования части 11 статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ / пункта 11 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469, в части невыполнения этапа 20__ в установленный срок, устранено / не устранено (в случае неустранения нарушения прилагается расчет суммы возврата финансовой поддержки за счет средств Фонда).
(если нарушение по п.3): Ранее выявленное нарушение пункта 2.2.5. Договора от _____. № ____, в части недостижения _____ целевого показателя "Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда" за ____ год, установленного паспортом федерального проекта "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" устранено / не устранено. Расчет суммы штрафа за недостижение целевого показателя прилагается.
(если нарушение по п.5): Ранее выявленное нарушение пункта 13 части 1 статьи 14 Федерального закона № 185-ФЗ / подпункта "в" пункта 6 Правил предоставления финансовой поддержки на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20.08.2022 г. № 1469, устранено / не устранено (в случае неустранения нарушения прилагается расчет суммы возврата финансовой поддержки за счет средств Фонда).
 Учитывая вышеизложенное, Самостоятельное структурное подразделение "Жилищное обеспечение граждан" оснований для отказа в принятии отчета об устранении нарушений, выявленных по результатам рассмотрения годового отчета _____ за ____ год, (вх. № ____ от _____. г.), не выявило.

Руководитель самостоятельного структурного подразделения "Жилищное обеспечение граждан"

Приложение 1 форма 1.3. к Порядку рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда

Типовая форма заключения Правового управления ЖКХ на _____
наименование отчета

Отчет о соблюдении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185 ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

№ строки (индикатора)	Наименование целевых индикаторов и показателей	Установлено Федеральным законом о Фонде	Фактически (выполнено/ достигнуто)	Примечание
1	Наличие нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации или муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию на территориях муниципальных образований, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере	X	Соответствует/ не соответствует требованиям пункта 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона о Фонде	

В случае рассмотрения Годового отчета :

По результатам рассмотрения отчета _____ за 20__ год следует, что:

– основания для отказа в принятии отчета о выполнении условий предоставления финансовой поддержки выявлены / не выявлены;

В случае рассмотрения отчета об устранении нарушений дополнить фразой:

На основании вышеизложенного, в связи с устранением всех / части нарушений, выявленных по результатам рассмотрения годового отчета, предлагается (частично) возобновить предоставление _____ финансовой поддержки за счет средств Фонда, приостановленное на основании решения правления Фонда от _____ 20__ года, протокол № ____.

Директор подразделения "Правовое сопровождение жилищных и инфраструктурных проектов"

Приложение 1 форма 1.4.к Порядку рассмотрения отчетов о расходовании средств Фонда, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, о ходе реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, а также признанного таковым после 1 января 2017 года, и отчетов о выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда

Типовая форма заключения подразделения "Информационное обеспечение ЖКХ" на _____
наименование отчета

Отчет о соблюдении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185 ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»

№ строки (индикатора)	Наименование целевых индикаторов и показателей	Установлено Федеральным законом о Фонде	Фактически (выполнено/ достигнуто)	Примечание
1.	Наличие нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации или муниципальных правовых актов, предусматривающих реализацию на территориях муниципальных образований, претендующих на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере	X	Соответствует/ не соответствует требованиям пункта 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона о Фонде	

В случае рассмотрения Годового отчета :

По результатам рассмотрения годового отчета _____ за 20__ год Департамент внешних коммуникаций и связей с общественностью в пределах компетенции сообщает, что основания для отказа в принятии отчета о выполнении условий предоставления финансовой поддержки выявлены / не выявлены.

Руководитель "Информационная политика"

ФИО

ОТЧЕТ о реализации решения(ий) о КРТ субъекта РФ за 20__ год							
Общие сведения							
Наименование решения о комплексном развитии территории жилой застройки, основанное на месторасположении (адресном ориентире) территории, предназначенной для комплексного развития в соответствии с решением о комплексном развитии данной территории							
Дата решения о КРТ	Номер решения о КРТ	Дата заключения договора о КРТ	Номер договора о КРТ	Способ реализации решения о КРТ (торги/юридическое лицо, созданное (определенное) субъектом РФ)	Площадь территории КРТ	Объем жилищного строительства	Примечание
					кв. м.	кв. м.	кв. м.
Переселение граждан							
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предусмотрено решением о КРТ	Реализовано	Остаток	Примечание	
1	Расселяемая площадь жилых помещений, всего:	кв.м.					
1.1.	аварийные, признанные таковыми до 1 января 2017 года	кв.м.					
1.2.	аварийные, признанные таковыми в период с 1 января 2017 года до 1 января 2021 года	кв.м.					
1.3.	аварийные, признанные таковыми после 1 января 2021 года	кв.м.					
1.4.	многоквартирные дома, которые соответствуют критериям, установленным субъектом РФ	кв.м.					
1.5.	Дома блокированной застройки, ОИЖС	кв.м.					
2	Количество переселенных граждан	чел.					
2.1.	в том числе из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года	чел.					
3	Количество переселенных семей	ед.					
3.1.	в том числе из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года	ед.					
4	ВСЕГО затрачено на переселение	тыс. руб.					
4.1.	в т.ч. в части средств Фонда	тыс. руб.					
4.2.	внебюджетные источники финансирования	тыс. руб.					
4.3.	средства Федерального бюджета	тыс. руб.					
4.4.	средства бюджета субъекта РФ	тыс. руб.					
4.5.	средства бюджета муниципального образования	тыс. руб.					

Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда осуществлялись в соответствии с «(наименование программы)» на 20__-20__ годы, утвержденной _____ от __. __. 20__ года № ____ (далее программа переселения) и решения(ий) о комплексном развитии территории жилой застройки, утвержденного _____ от __. __. 20__ года № ____
 В рамках реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки, утвержденного _____ от __. __. 20__ года № ____) расселено - ____ кв. метров, в т.ч. ____ кв. метров (%) аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01.01.2017 года.

По результатам рассмотрения годового отчета _____ за 20__ год подразделение Комплексное развитие территорий в пределах компетенции сообщает, что основания для отказа в принятии годового отчета о реализации решений о КРТ выявлены / не выявлены.

Руководитель подразделения "Комплексное развитие территорий"